



Le **CONSEIL** en action™



Biographie

Lisane Dostie, LL.B., Médiateur Acc., ASC, Adm.A.

Lisane est Présidente d'ISALégal, un cabinet spécialisé en Gouvernance, Stratégies de carrière et Formation. Après avoir passé plus de 15 ans en entreprises publiques comme avocate et dirigeante, elle a fondé ISALégal afin d'accompagner les conseils d'administration, les dirigeants et les professionnels dans leur quête de nouveaux défis. Lisane a à son actif plus de 25 ans d'expérience en gouvernance et en secrétariat corporatif; et siège à divers CA depuis plus de 20 ans.

Intervenante et formatrice au Collège des administrateurs de Sociétés (CAS) de l'Université Laval, Lisane coordonne le programme OBNL et celui du Réseau Jeunes Administrateurs (RJA). Elle est aussi engagée dans plusieurs initiatives dédiées à la relève en matière de gouvernance et de développement professionnel, notamment à Leadership Montréal et au programme de mentorat de La gouvernance au féminin, et elle est Gouverneure au Regroupement des jeunes chambres de commerce du Québec (RJCCQ). Elle a aussi été juge invitée au John Molson MBA International Competition Case. Lisane rayonne en France depuis plusieurs années: conférencière en gouvernance à l'École de Commerce



de Nancy/Metz (ICN), professeure invitée à l'école de commerce KEDGE (ESC/BEM et EuroMed) à Bordeaux et au Club de Gouvernance de l'Université de Lyon (EM Lyon).

Lisane est actuellement vice-présidente du CA de l'Ordre des Administrateurs Agréés du Québec (Adm.A.) et préside le comité de gouvernance. Elle a aussi siégé au CA d'Investissements Hexagone, une entreprise spécialisée dans le domaine de la construction, elle y présidait le comité de gouvernance. Elle a été présidente du CA et secrétaire corporatif de CLEMEX Technologies (TSX V), de l'Association des Secrétaires et Chefs de Contentieux du Québec (ASCCQ) ainsi que de La Maison Grise de Montréal (maison pour femmes en difficulté); elle a aussi été membre du CA du CRDITED de Laval et de La Société Canadienne de la Croix Rouge / Division du Québec.

Elle a été avocate générale et secrétaire corporatif chez Labopharm (TSX et NASDAQ) et a été conseillère juridique et secrétaire corporatif aux Groupes de télécommunication CFCF et TVA (TSX). Lisane a aussi œuvré dans le domaine du recrutement, particulièrement dans le secteur juridique; elle a également agi à titre de conseillère principale en matière de gouvernance et d'efficacité des conseils d'administration au sein du Groupe Hay à Montréal.

Lisane est diplômée en droit de l'Université de Sherbrooke et détient une certification en gouvernance du Collège des administrateurs de sociétés (ASC) de l'Université Laval. Elle est membre du Barreau du Québec et de l'Ordre des administrateurs agréés du Québec (Adm.A.), et est médiatrice accréditée. Le Collège lui a récemment décerné un des douze Prix Reconnaissance CAS pour sa contribution à titre de formatrice. Lisane a aussi été honorée à titre de Bénévole de l'année pour son implication soutenue à la Maison Grise de Montréal et récipiendaire d'un Certificat de reconnaissance de l'Assemblée Nationale du Québec.



www.isalegal.com

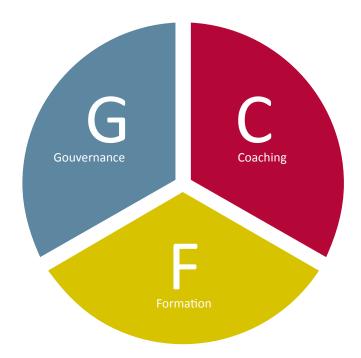


Le **CONSEIL** en action™

ISAlégal innove par sa démarche proactive et créative.

ISAlégal accompagne les décideurs dans l'implantation de solutions.

ISAlégal guide le C.A. et les professionnels dans l'action.



Notre engagement

- Confidentialité
- Services personnalisés
- Approche de partenariat et de respect
- Méthodologie de travail flexible
- Écoute

Notre réseau

- Chasseurs de talents
- Traducteurs
- Évaluateurs psychométriques
- Photographes corporatifs, etc.



Gouvernance

ISALégal accompagne les administrateurs, dirigeants, entreprises et organisations vers la mise en place et la gestion de conseils d'administration efficaces et dynamiques :

- Élaboration de diagnostics de gouvernance
- Gouvernance sur mesure actualisation ou élaboration de règles de gouvernance et de politiques adaptées à la réalité d'affaires de l'organisation
- Conceptualisation de mandats pour les divers comités du Conseil
- Accompagnement du Conseil et de la haute direction dans l'implantation de ces nouvelles règles
- Évaluation de performance du Conseil
- Optimisation des processus développement de synergies de travail et d'une culture de coopération entre les dirigeants et les administrateurs
- Élaboration et transfert à l'entreprise des méthodologies et outils pour maximiser le fonctionnement du Conseil
- Révision des procès-verbaux

Formules

- Programmes d'accompagnement variant de 3 à 18 mois
- Menu à la carte : taux horaire ou banque d'heures

« L'approche proactive privilégiée par ISALégal encadre avec efficacité les travaux du conseil d'administration. Lisane fait preuve de professionnalisme et de disponibilité dans ses interactions avec la haute direction et le Conseil. »

Président et CEO – Entreprise québécoise dans le domaine des hautes technologies



Coaching & Stratégies de carrière

ISALégal accompagne les administrateurs et dirigeants.

Vous venez de joindre un CA ou vous souhaitez devenir administrateur ? Vous venez d'être nommé directeur général ?

- Devenez plus performant au sein de ces structures décisionnelles

Avant, pendant et après ...

ISALégal accompagne les professionnels qui souhaitent mener une réflexion stratégique ou un repositionnement de leur carrière :

- Bilan professionnel analyse des expertises, des acquis et des réalisations et clarification des objectifs professionnels à court, moyen et long termes
- Personnal Branding Actualisation du CV et développement des autres outils promotionnels
- Développement et optimisation du réseau de contacts dans un contexte d'identification des meilleures opportunités d'affaires
- Accompagnement dans la recherche emploi ou projet à caractère entrepreneurial
- Simulations d'entrevues préparation et débriefing
- Coaching d'intégration

Formules

- Menu à la carte : taux horaire ou banque d'heures

«Lisane a une grande force créative dont elle use avec justesse et professionnalisme. Cette créativité, son écoute, sa bonne connaissance des enjeux, son expérience et son engagement en font une précieuse alliée en gestion de carrière. Confier ses objectifs à Lisane est comme faire équipe avec le meilleur allié. Merci Lisane.»

Avocat québécois, Vice-président – Londres



Formation

Accompagner les décideurs d'aujourd'hui et de demain dans leur quête de nouveaux défis...

Gouvernance

- Choisir le type de CA sur lequel on souhaiterait siéger et faire une vérification diligente efficace avant de s'engager
- Comprendre son rôle et ses responsabilités comme administrateur – mise en contexte de l'environnement légal dans lequel le CA et l'administrateur évoluent
- Se familiariser avec le déroulement traditionnel d'un
 CA et rendre les réunions dynamiques et efficaces
- Se familiariser avec les meilleures pratiques et mieux comprendre ce qu'est une bonne gouvernance
- Comment mettre à contribution son savoir et son savoir-faire au sein d'un CA
- Comment optimiser son impact par de bonnes pratiques en matière de communication et de relations interpersonnelles – tout en privilégiant la productivité et le partage harmonieux par un savoir-être efficace
- Comment dynamiser votre CA et devenir attractif afin de recruter les meilleurs talents pour joindre votre équipe

Coaching & Stratégies de carrière

- Planifier sa carrière préparer les défis de demain dès aujourd'hui!
- Développer son leadership
- Harmoniser ses objectifs professionnels et personnels – maîtriser ses réalisations, ses acquis, ses habilités et mener une réflexion sur ses valeurs
- Apprendre à élaborer ses outils de promotion personnelle pour mieux se vendre – Personal Branding
- Développer ses habiletés relationnelles prendre sa place au sein d'une nouvelle équipe, d'un projet spécifique, et même au sein d'un CA
- Comment se démarquer face aux autres postulants par une sollicitation et une présentation stratégique et distinctive

Formules

- Ateliers thématiques variant de 1, 3 ou 7 heures
- Formations sur mesure aussi offertes

«La CRÉO a retenu les services d'ISALégal pour offrir 5 soirées de formation traitant de l'efficacité des processus reliés à la gouvernance au sein des conseils d'administration et de la façon d'inscrire cette implication dans un cheminement de carrière. (...) Rapidement, Lisane a su établir un climat de confiance et de partage dans le groupe.

Dynamique, généreuse et compétente, elle a relevé le défi avec brio!»

Frédérique Delisle, LL.B., MGP Agente de développement – Conférence régionale des élus de l'Outaouais – CRÉO

«Les différentes séances de coaching de Lisane s'articulent autour de sa grande expérience. (...)

La communication et l'échange sont donc au cœur de ces séances, permettant ainsi de se développer tant au niveau personnel que professionnel. La grande pédagogie de Lisane a rendu possible l'acquisition de nombreuses connaissances en un laps de temps relativement court. Enfin, la bonne humeur, l'humour et le sourire de Lisane sont communicatifs, rendant ainsi les séances agréables et passionnantes. »

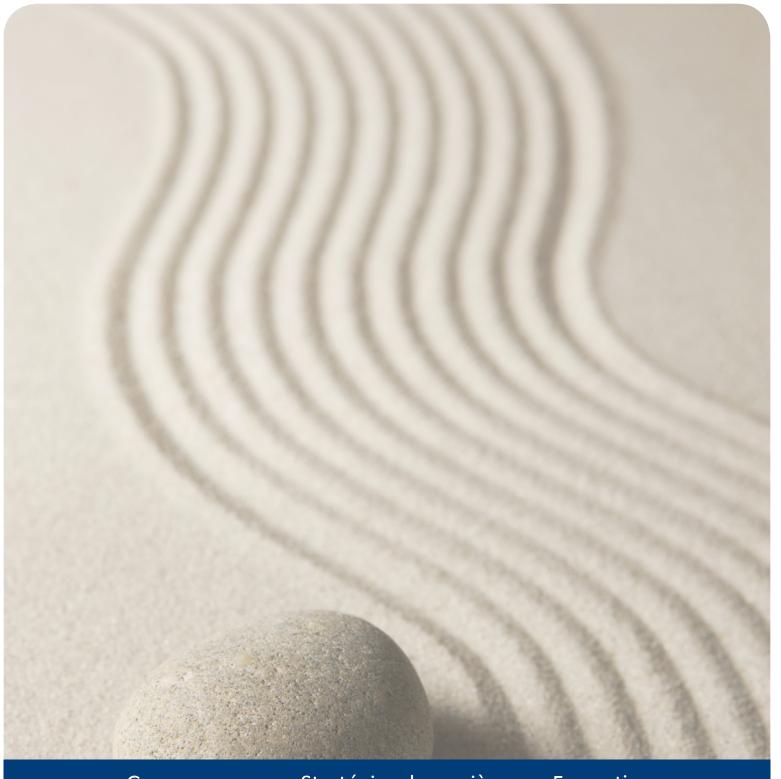
Maxime B. et Emmanuel L. KEDGE – École Supérieure de Commerce de Bordeaux ESC/BEM

«J'ai consulté Lisane dans le contexte où, en recherche d'emploi, j'arrivais toujours bon deuxième au terme du processus d'entrevue. Quelques rencontres avec Lisane m'ont permis de revoir mes objectifs, mon CV, de faire une pratique d'entrevue pour évaluer mes points forts et faibles. À peine une semaine après la pratique d'entrevue, on me faisait une offre d'emploi. Lisane m'a aidé et appuyé par ses conseils avisés, son professionnalisme, sa franchise et sa connaissance du milieu du droit et de l'emploi. Je la recommande à quiconque est en cheminement de carrière.»

> Dominique Haute direction – Maison d'enseignement supérieur – Canada



www.isalegal.com



Gouvernance • Stratégies de carrière • Formation



ISALégal offre des services personnalisés depuis 2001
Pour plus de détails, consultez le site internet
www.isalegal.com • Idostie@isalegal.com • 514·651·8436